

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЫШНЕВОЛОЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 06.10.2026

№ 252

**О реализации дополнительных мер
поддержки учителей Вышневолоцкого
муниципального округа Тверской области**

В целях реализации дополнительных мер поддержки учителей Вышневолоцкого муниципального округа, в соответствии с постановлением Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области от 06.10.2026 № 240 «О дополнительных мерах поддержки учителей на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области», Положением об Управлении образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, утвержденного Решением Думы Вышневолоцкого муниципального округа от 16.12.2024 № 47,

приказываю:

1. Утвердить Порядок и условия зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке (приложение 1).

2. Утвердить Порядок и условия зачисление детей учителей в муниципальные общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа, в которых родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работу в первоочередном порядке (приложение 2).

3. Утвердить Порядок и условия зачисления детей учителей в муниципальные организации дополнительного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке (приложение 3).

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций Вышневолоцкого муниципального округа:

- внести изменения в локальные нормативные акты, регламентирующие зачисление обучающихся в соответствии с Порядками;
- организовать первоочередное зачисление детей учителей в образовательные организации в соответствии с Порядками.

5. Разместить на официальном сайте Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа в сети «Интернет»:

- Порядок и условия зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке;

- Порядок и условия зачисление детей учителей в муниципальные общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа, в которых родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работу в первоочередном порядке;

- Порядок и условия зачисления детей учителей в муниципальные организации дополнительного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке.

6. Контроль за исполнением:

- Порядка и условия зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке возложить на заместителя руководителя Управления образования Левкину И.В., руководителей дошкольных образовательных организаций;

- Порядка и условия зачисление детей учителей в муниципальные общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа, в которых родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работу в первоочередном порядке на руководителей общеобразовательных организаций;

- Порядка и условия зачисления детей учителей в муниципальные организации дополнительного образования Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке на руководителей образовательных организаций дополнительного образования.

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

И.о.руководителя Управления образования



Зингеева

Н.А.Зингеева

Порядок и условия
зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные
организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования Вышневолоцкого
муниципального округа в первоочередном порядке

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования (далее соответственно – дошкольные образовательные организации, образовательные программы) Вышневолоцкого муниципального округа в первоочередном порядке (далее – мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется педагогическому работнику, состоящему в трудовых отношениях с муниципальной образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории Вышневолоцкого муниципального округа по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и занимающему должность «учитель», отнесенную к подразделу 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее соответственно – учителя, образовательные организации).

3. Мера поддержки предоставляется при условии, что родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работы.

4. Правила приема и перевода детей учителей в конкретную дошкольную образовательную организацию на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной федеральным законодательством об образовании и настоящим Порядком, устанавливаются локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации.

5. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке.

6. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) обращается с заявлением о постановке на учет либо о переводе обучающегося в дошкольную образовательную организацию через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) либо

непосредственно в Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа (далее – Управление образования).

В секторах пользовательского соглашения в Вышневолоцком филиале государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь в подаче заявления посредством ЕПГУ.

7. К заявлению прилагается документ, подтверждающий факт трудовых отношений учителя по основному месту работы в образовательной организации, либо копия трудовой книжки (выписка из электронной трудовой книжки), заверенная работодателем.

При непредставлении указанных в настоящем пункте документов, заявление рассматривается в общем порядке.

8. Срок предоставления меры поддержки - 3 (три) рабочих дня.

9. В случае перевода обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) дети учителей имеют право на первоочередное зачисление в порядке перевода.

Право на первоочередное зачисление и перевод ребенка родителя (законного представителя) реализуется в отношении каждого ребенка дошкольного возраста на период трудовой деятельности родителя (законного представителя) в образовательной организации.

При прекращении трудовых отношений в одной образовательной и последующим трудоустройстве на должность учителя в другую образовательную организацию, родитель (законный представитель) сохраняет первоочередное право на зачисление ребенка в выбранную им образовательную организацию, в том числе в порядке перевода.

10. Уведомление о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается на бумажном носителе посредством личного обращения в Управление образования либо в образовательную организацию;

2) в электронной форме посредством ЕПГУ (при подаче заявления посредством ЕПГУ).

11. Информация о Порядке и условиях предоставления меры поддержки учителей по первоочередному праву на зачисление и перевод детей в муниципальные образовательные организации дошкольного образования размещается на официальных сайтах Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа и муниципальных общеобразовательных организаций Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. руководителя Управления образования



Н.А.Зингеева

Порядок и условия
зачисления и перевода детей учителей в муниципальные
общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа,
в которых родитель (законный представитель) занимает должность учителя по
основному месту работы, в первоочередном порядке

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия зачисления детей учителей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальные общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа (далее соответственно – общеобразовательные учреждения, образовательные программы), в которых родитель (законный представитель) осуществляет трудовую деятельность в должности учителя по основному месту работы в первоочередном порядке (далее – мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется педагогическому работнику, состоящему в трудовых отношениях с муниципальной образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории Вышневолоцкого муниципального округа по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и занимающему должность «учитель», отнесенную к подразделу 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее соответственно – учителя, образовательные организации).

3. Мера поддержки предоставляется при условии, что родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работы.

4. Правила приема детей учителей в конкретное общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной федеральным законодательством об образовании и настоящим Порядком, устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

5. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке.

6. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) подает заявление о приеме на обучение одним из следующих способов:

- 1) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично в общеобразовательное учреждение.

В секторах пользовательского соглашения в Вышневолоцком филиале государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь в подаче заявления посредством ЕПГУ.

7. К заявлению прилагается документ, подтверждающий факт трудовых отношений учителя по основному месту работы в образовательной организации, либо копия трудовой книжки (выписка из электронной трудовой книжки), заверенная работодателем.

При непредставлении указанных в настоящем пункте документов, заявление рассматривается в общем порядке.

8. Срок предоставления меры поддержки - 3 (три) рабочих дня.

9. Право на первоочередное зачисление ребенка родителя (законного представителя) реализуется в отношении каждого ребенка школьного возраста на период трудовой деятельности родителя (законного представителя) в данной образовательной организации.

При прекращении трудовых отношений в одной образовательной и последующим трудоустройстве на должность учителя в другую образовательную организацию, родитель (законный представитель) сохраняет первоочередное право на зачисление ребенка в образовательную организацию по новому месту работы родителя (законного представителя).

10. Уведомление о результате предоставления меры поддержки:

- 1) выдается на бумажном носителе посредством личного обращения в общеобразовательное учреждение;
- 2) в электронной форме посредством ЕПГУ (при подаче заявления посредством ЕПГУ).

11. Информация о Порядке предоставления меры поддержки учителей по первоочередному праву на зачисление детей в муниципальные общеобразовательные организации размещается на официальных сайтах Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа и муниципальных общеобразовательных организаций Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. руководителя Управления образования



Зингеева

Н.А.Зингеева

Порядок и условия
зачисления и перевода детей учителей в муниципальные образовательные
организации дополнительного образования Вышневолоцкого муниципального
округа, в первоочередном порядке

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия зачисления детей учителей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальные общеобразовательные организации Вышневолоцкого муниципального округа (далее соответственно – образовательные учреждения, образовательные программы), в первоочередном порядке (далее – мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется педагогическому работнику, состоящему в трудовых отношениях с муниципальной образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории Вышневолоцкого муниципального округа по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и занимающему должность «учитель», отнесенную к подразделу 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее соответственно – учителя, образовательные организации).

3. Мера поддержки предоставляется при условии, что родитель (законный представитель) занимает должность учителя по основному месту работы.

4. Правила приема детей учителей в конкретное образовательное учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в части, не урегулированной федеральным законодательством об образовании и настоящим Порядком, устанавливаются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

5. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке.

6. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) подает заявление о приеме на обучение одним из следующих способов:

- 1) в электронной форме посредством автоматизированной системы

управления сферой образования Тверской области «Навигатор дополнительного образования»;

2) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

3) лично в общеобразовательное учреждение.

7. К заявлению прилагается документ, подтверждающий факт трудовых отношений учителя по основному месту работы в образовательной организации, либо копия трудовой книжки (выписка из электронной трудовой книжки), заверенная работодателем.

При непредставлении указанных в настоящем пункте документов, заявление рассматривается в общем порядке.

8. Срок предоставления меры поддержки - 3 (три) рабочих дня.

9. Право на первоочередное зачисление ребенка родителя (законного представителя) реализуется в отношении каждого ребенка школьного возраста на период трудовой деятельности родителя (законного представителя) в данной образовательной организации.

Право на первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию предоставляется неоднократно и сохраняется в течение всего периода работы родителя (законного представителя) в образовательной организации и реализуется ежегодно вне зависимости от количества выбранных дополнительных общеобразовательных программ.

10. Уведомление о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается на бумажном носителе посредством личного обращения в общеобразовательное учреждение;

2) в электронной форме посредством ЕПГУ (при подаче заявления посредством ЕПГУ).

11. Информация о Порядке предоставления меры поддержки учителей по первоочередному праву на зачисление детей в муниципальные образовательные организации дополнительного образования размещается на официальных сайтах Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа и муниципальных общеобразовательных организаций Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. руководителя Управления образования



Н.А.Зингеева